#### АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВЕДУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.06.2024 г. № 56 с. Нижняя Ведуга

Об утверждении технологической схемы по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об самоуправления организации местного Российской принципах Федерации», от 27.07.2010 № 210-Ф3 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», письмом Минэкономразвития России от 17.10.2023 3 ОГ-Д09-8832 « О применении Методических рекомендаций по формированию технологических схем предоставления государственных муниципальных услуг, утв. Протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09.06.2016 № 142»:

- 1.Утвердить технологическую схему по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» согласно приложению.
- 2. Распоряжение от 06.10.2016 г. № 72 «Об утверждении технологической схемы по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» считать утратившим силу.
  - 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Нижневедугского сельского поселения



Н.Я. Богомолова

Приложение к распоряжению администрации Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района от 20.06.2024 г. № 56

#### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние					
1	2	3					
1.	Наименование органа, предоставляющего	Администрация Нижневедугского сельского					
	услугу	поселения Семилукского муниципального района Воронежской области					
2.	Номер услуги в федеральном реестре	3640100010000446496					
3.	Полное наименование услуги	Признание садового дома жилым домом и жило					
		дома садовым домом					
4.	Краткое наименование услуги	Признание садового дома жилым домом и жилого					
		дома садовым домом					
5.	Административный регламент	Утвержден постановлением от 11.12.2023 г. № 93					
	предоставления муниципальной услуги	«Об утверждении административного регламента					
		предоставления муниципальной услуги «Признание					
		садового дома жилым домом и жилого дома					
		садовым домом» на территории Нижневедугского					
		сельского поселения Семилукского					
		муниципального района Воронежской области»					
6.	Перечень «подуслуг»	Нет					
7.	Способы оценки качества предоставления	радиотелефонная связь (нет)					
	муниципальной услуги	терминальные устройства (нет)					
		Портал государственных услуг					
		официальный сайт органа					

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

Срок предо	оставления в	Основания отказа в приеме	Основания отказа в	Основа	Срок	Плат	а за предоставл	пение	Способ обращения	Способ получения
	ги от условий	документов	предоставлении	ния	приост		«подуслуги»		за получением	результата
	3	, , , ,	«подуслуги»	приост	ановле		, 5		«подуслуги»	«подуслуги»
При	При подаче		1.3	ановле	ния	Налич	реквизиты	КБК	, , ,	, , ,
подаче	заявления			ния	предос	ие	нормативно	для		
заявления	не по месту			предос	тавлен	платы	го	взиман		
по месту	жительства			тавлен	ия	(госуда	правового	ия		
жительств	(по месту			ия	«подус	рствен	акта,	платы		
а (месту	обращения)			«подус	луги»	ной	являющегос	(госуда		
нахожден	1 , ,			луги»		пошли	Я	рствен		
ия						ны)	основанием	ной		
юр.лица)						,	для	пошли		
							взимания	ны), в		
							платы	TOM		
							(государств	числе		
							енной	для		
							пошлины)	МФЦ		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		изнание садового дома жи	лым ломог		о лома сал			1-	10
не более	не более	1.Заявление подано в орган	1. непредставление	нет	нет	нет	нет	нет	-администрация	-администрация
сорока	сорока пяти	местного самоуправления или	документов;						Нижневедугского	Нижневедугского
пяти	календарны	организацию, в полномочия	2. представление						сельского	сельского поселения
календарн	х дней со	которых не входит	документов в						поселения	Семилукского
ых дней	дня подачи	предоставление	ненадлежащий орган;						Семилукского	муниципального
со дня	заявления	Муниципальной услуги.	3. несоответствие						муниципального	района
подачи		2.Представленные документы	проекта реконструкции						района	Воронежской
заявления		или сведения утратили силу	нежилого помещения						Воронежской	области на
		на момент обращения за	требованиям						области (лично,	бумажном носителе;
		услугой (документ,	законодательства;						через	- филиал АУ
		удостоверяющий личность,	4. отсутствие						представителей);	«МФЦ»в
		документ, удостоверяющий	полномочий у						- филиал АУ	Семилукском
		полномочия представителя	обратившегося						«МФЦ»в	муниципальном
		Заявителя, в случае	заявителя действовать						Семилукском	районе на
		обращения за	от имени собственника						муниципальном	бумажном носителе;
		предоставлением услуги	(не должным образом						районе;	- заказным письмом
		указанным лицом).	оформлена						- Единый портал	с уведомлением
		3.Предоставленные	доверенность);						государственных и	через почтовую
		Заявителем документы	5. выявление в						муниципальных	связь;
		содержат подчистки и	представленных						услуг	-в форме
		исправления текста, не	документах						(www.gosuslugi.ru)	электронного
		заверенные в порядке,	недостоверной или						:	документа с
		установленном	искаженной						, - Портал	использованием
		законодательством	информации.						государственных и	информационно-

Российской Федерации			муниципальных	телекоммуникацион
1				•
4.Документы содержат			услуг	ных сетей общего
повреждения, наличие			Воронежской	пользования, в том
которых не позволяет в			области" (www.	числе Единого
полном объеме использовать			pgu.govvrn.ru)	портала и (или)
информацию и сведения,				Регионального
содержащиеся в документах				портала
для предоставления услуги;				
5.Неполное заполнение полей				
в форме заявления, в том				
числе в интерактивной форме				
заявления на ЕПГУ, РПГУ.				
6.Заявление подано лицом, не				
имеющим полномочий				
представлять интересы				
Заявителя.				

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»

№	Категории лиц,	Документ,	Установленные	Наличие	Исчерпывающий	Наименование	Установленные требования к
	имеющих	подтверждающий	требования к	возможности	перечень лиц,	документа,	документу,
	право на	правомочие заявителя	документу,	подачи заявления	имеющих право на	подтверждающего	подтверждающему право
	получение	соответствующей	подтверждающему	на предоставление	подачу заявления от	право подачи	подачи заявления от имени
	«подуслуги»	категории на получение	правомочие заявителя	«подуслуги»	имени заявителя	заявления от имени	заявителя
		«подуслуги»	соответствующей	представителями		заявителя	
			категории на	заявителя			
			получение				
			«подуслуги»				
1	2	3	4	5	6	7	8
			Признание садового дом	иа жилым домом и жил	юго дома садовым домо	OM .	
			Признани	е помещения жилым п	омещением		
1.	Физические и	1) заявление о	Представленные	Возможно	Представители	Доверенность	Должны быть четко
	юридические	проведении оценки	документы должны		заявителя,	заверенную	отражены полномочия
	лица,	жилого помещения;	соответствовать		действующие в силу	нотариусом.	представителя; срок
	являющиеся	2) копии	следующим		полномочий,		действия доверенности; дата
	собственникам	правоустанавливающих	требованиям:		основанных на		выдачи; должно быть
	И	документов на жилое	1. текст документа		оформленной в		указано лицо, которому она
	(нанимателями)	помещение, право на	написан разборчиво от		установленном		выдана, а также лицо,
	жилых	которое не	руки или при помощи		законодательством		которое доверенность
	помещений,	зарегистрировано в	средств электронно-		РФ порядке		выдало, т.е. доверитель;
	либо	Едином государственном	вычислительной		доверенности		доверенность должна быть
	уполномоченн	реестре прав на	техники;				определенным образом
	ые ими в	1 1	2. Ф.И.О. заявителя, его				удостоверена
	установленном	сделок с ним;	место жительства,				
	законом	3) в отношении нежилого	телефон написаны				
	порядке лица.	помещения для	полностью;				

признания его в дальнейшем жилым отсутствуют помещением - проект реконструкции нежилого помещения; 4. документы не исполнены карандашом. организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и	
помещением - проект реконструкции нежилого исправления; 4. документы не исполнены карандашом.  организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
реконструкции нежилого исправления; помещения; 4. документы не 4. заключение исполнены специализированной карандашом. организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
помещения; 4. документы не 4.) заключение исполнены специализированной карандашом. организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
4) заключение исполнены карандашом. организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
специализированной карандашом.  организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома	
вопроса о признании многоквартирного дома	
многоквартирного дома	
подлежащим сносу или	
реконструкции;	
5) заключение проектно-	
изыскательской	
организации по	
результатам	
обследования элементов	
ограждающих и несущих	
конструкций жилого	
помещения - в случае,	
если предоставление	
такого заключения	
является необходимым	
для принятия решения о	
признании жилого	
помещения	
соответствующим (не	
соответствующим (не	
установленным	
требованиям.	
Признание жилого помещения непригодным для проживания	
	быть четко
	полномочия
	ителя; срок
	доверенности; дата
	цолжно быть
	ицо, которому она
	также лицо,
	цоверенность
помещений, зарегистрировано в средств электронно- РФ порядке выдало, т	г.е. доверитель;

	либо	Едином государственном	вычислительной		доверенности		доверенность должна быть
	уполномоченн	реестре прав на	техники;		доверенности		определенным образом
	ые ими в		2. Ф.И.О. заявителя, его				удостоверена
	установленном	сделок с ним;	место жительства,				удостоверени
	законом	3) в отношении нежилого	телефон написаны				
	порядке лица.	помещения для	полностью;				
	порядке лица.	признания его в	3. в документах				
		дальнейшем жилым	отсутствуют				
		помещением - проект	неоговоренные				
		реконструкции нежилого	исправления;				
		помещения;					
		4) заключение	4. документы не исполнены				
		специализированной					
		_	карандашом.				
		организации, проводившей					
		проводившеи обследование					
		многоквартирного дома, -					
		в случае постановки					
		вопроса о признании					
		многоквартирного дома					
		аварийным и					
		подлежащим сносу или					
		реконструкции;					
		5) заключение проектно-					
		изыскательской					
		организации по					
		результатам					
		обследования элементов					
		ограждающих и несущих					
		конструкций жилого					
		помещения - в случае,					
		если предоставление					
		такого заключения					
		является необходимым					
		для принятия решения о					
		признании жилого					
		помещения					
		соответствующим (не					
		соответствующим)					
		установленным					
		требованиям.					
<u> </u>					ім и подлежащим сносу		
3.	Физические и	1) заявление о	Представленные	Возможно	Представители	Доверенность	Должны быть четко
	юридические	проведении оценки	документы должны		заявителя,	заверенную	отражены полномочия
	лица,	жилого помещения;	соответствовать		действующие в силу	нотариусом.	представителя; срок
	являющиеся	2) копии	следующим		полномочий,		действия доверенности; дата

собственникам	правоустанавливающих	требованиям:	основанных на	выдачи; должно быть
И	документов на жилое	1. текст документа	оформленной в	указано лицо, которому он
(нанимателями)	помещение, право на	написан разборчиво от	установленном	выдана, а также лицо,
жилых	которое не	руки или при помощи	законодательством	которое доверенность
помещений,	зарегистрировано в	средств электронно-	РФ порядке	выдало, т.е. доверитель;
либо	Едином государственном	вычислительной	доверенности	доверенность должна быт
уполномоченн	реестре прав на	техники;		определенным образом
ые ими в	недвижимое имущество и	2. Ф.И.О. заявителя, его		удостоверена
установленном	сделок с ним;	место жительства,		
законом	3) в отношении нежилого	телефон написаны		
порядке лица.	помещения для	полностью;		
	признания его в	3. в документах		
	дальнейшем жилым	отсутствуют		
	помещением - проект	неоговоренные		
	реконструкции нежилого	исправления;		
	помещения;	4. документы не		
	4) заключение	исполнены		
	специализированной	карандашом.		
	организации,			
	проводившей			
	обследование			
	многоквартирного дома, -			
	в случае постановки			
	вопроса о признании			
	многоквартирного дома			
	аварийным и			
	подлежащим сносу или			
	реконструкции;			
	5) заключение проектно-			
	изыскательской			
	организации по			
	результатам			
	обследования элементов			
	ограждающих и несущих			
	конструкций жилого			
	помещения - в случае,			
	если предоставление			
	такого заключения			
	является необходимым			
	для принятия решения о			
	признании жилого			
	помещения			
	соответствующим (не			
	соответствующим)			
	установленным			
	требованиям.			

		П	ризнание многоквартирно	ого дома аварийным и			
	Физические и	1) заявление о	Представленные	Возможно	Представители	Доверенность	Должны быть четко
	юридические	проведении оценки	документы должны		заявителя,	заверенную	отражены полномочия
	лица,	жилого помещения;	соответствовать		действующие в силу	нотариусом.	представителя; срок
	являющиеся	2) копии	следующим		полномочий,		действия доверенности; дат
	собственникам	правоустанавливающих	требованиям:		основанных на		выдачи; должно быть
	И	документов на жилое	1. текст документа		оформленной в		указано лицо, которому она
	(нанимателями)	помещение, право на	написан разборчиво от		установленном		выдана, а также лицо,
	жилых	которое не	руки или при помощи		законодательством		которое доверенность
	помещений,	зарегистрировано в	средств электронно-		РФ порядке		выдало, т.е. доверитель;
	либо	Едином государственном	вычислительной		доверенности		доверенность должна быть
	уполномоченн	реестре прав на	техники;				определенным образом
	ые ими в	недвижимое имущество и	2. Ф.И.О. заявителя, его				удостоверена
	установленном	сделок с ним;	место жительства,				
	законом	3) в отношении нежилого	телефон написаны				
	порядке лица.	помещения для	полностью;				
	_	признания его в	3. в документах				
		дальнейшем жилым	отсутствуют				
		помещением - проект	неоговоренные				
		реконструкции нежилого	исправления;				
		помещения;	4. документы не				
		4) заключение	исполнены				
		специализированной	карандашом.				
		организации,	-				
		проводившей					
		обследование					
		многоквартирного дома, -					
		в случае постановки					
		вопроса о признании					
		многоквартирного дома					
		аварийным и					
		подлежащим сносу или					
		реконструкции;					
		5) заключение проектно-					
		изыскательской					
		организации по					
		результатам					
		обследования элементов					
		ограждающих и несущих					
		конструкций жилого					
		помещения - в случае,					
		если предоставление					
		такого заключения					
		является необходимым					
		для принятия решения о					
l		признании жилого					

соответствующим) установленным	
требованиям.	

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

<b>№</b> 1	Категория документа 2 Заявление	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»  3  Заявление по	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия 4 Признание помен Оригинал 1 экз.	Условие предоставления документов  5 пения жилым помещенто	Установленные требования к документу  6 ением нет	Форма (шаблон) документа 7 Приложение № 1 к	Образец документа/заполнени я документа 8 Приложение № 1.2 к
		установленной форме	_			технологической схеме	технологической схеме
2	Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;	1. Паспорт гражданина РФ; 2. свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество.	1. Копия 1 экз; 2. Копия 1 экз.	нет	Требования установлены Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	нет	нет
3.	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома.	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома.	Оригинал 1 экз.	нет	нет	нет	нет
	дома.		внание жилого помеш	цения непригодным д	і ля проживания		

1	Заявление	Заявление по установленной форме	Оригинал 1 экз.	нет	нет	Приложение № 1 к технологической	Приложение № 1.2 к технологической
2	Правоустанавливающ	1. Паспорт гражданина	1. Копия 1 экз;	нет	Требования	ехеме	схеме
	ие документы на переводимое помещение;	РФ; 2. свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество.	2. Копия 1 экз.	Hel	установлены Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	HCI	HEI
3.	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома.	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома.	Оригинал 1 экз.	нет	нет	нет	нет
		Призна	ние многоквартирного	о дома аварийным и п	одлежащим сносу		
1	Заявление	Заявление по установленной форме	Оригинал 1 экз.	нет	нет	Приложение № 1 к технологической схеме	Приложение № 1.2 к технологической схеме
2	Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;	1. Паспорт гражданина РФ; 2. свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество.	1. Копия 1 экз; 2. Копия 1 экз.	нет	Требования установлены Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта	нет	нет

				гражданина Российской Федерации»		
Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома	Оригинал 1 экз.	нет	нет	нет	нет
			иа аварийным и подле	ежащим реконструкции		
Заявление	Заявление по установленной форме	Оригинал 1 экз.	нет	нет	Приложение № 1 к технологической схеме	Приложение № 1.2 к технологической схеме
Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;	1. Паспорт гражданина РФ; 2. свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество.	1. Копия 1 экз; 2. Копия 1 экз.	нет	Требования установлены Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	нет	нет
Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного	Оригинал 1 экз.	нет	нет	нет	нет
	специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома  Заявление  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;  Заключение специализированной организации, проводившей обследование	специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;  Заключение специализированной организации, проводившей обследование ироводимое имущество.  Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного	специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома  Признание многоквартирного дома  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;  Помещение;  Помещение;  Помещение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дом  Заявление по установленной форме  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;  Помещение;  Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  Признание многоквартирного дома  Признание многоквартирного дома  Оригинал 1 экз.  2. Копия 1 экз.  2. Копия 1 экз.  Оригинал 1 экз.	специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома  Признание многоквартирного дома  Признание многоквартирного дома аварийным и подля обследование многоквартирного дома  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение;  Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного  Могоквартирного  Оригинал 1 экз. Нет  2. Копия 1 экз. 2. Копия 1 экз. 2. Копия 1 экз. 4. Копия	Ваключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома  Тризнание многоквартирного дома  Заявление о установленной форме  Правоустанавливающ ие документы на переводимое помещение; обследование многоквартирного дома недвижимое имущество.  Торано установленной форме о оригинал 1 экз. нет тражданина регистрации права на недвижимое имущество.  Торано установленной форме о оригинал 1 экз. нет тражданина регистрации права на недвижимое имущество.  Торано установленной организации, проводившей обследование обследование многоквартирного дома ваврийным и подлежащим реконструкции нет установленым подлежащим реконструкции нет установленым подлежащим реконструкции нет установленым подлежащим реконструкции нет установленым подражащия регистрации права на недвижимое имущество.  Травоустанавливающ и права на недвижимое имущество о правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, обраща бланка и описания наспорта гражданина Российской обедерации, обраща обследование обследование многоквартирного многоквартирного имогоквартирного имогоквартирного имогоквартирного	Заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома   Признание многоквартирного дома внарийным и подлежащим реконструкции   Технологической схеме   Правоустанавливающ не документы на переводимое помещение;   Семдетельство о дожное не недвижимое имущество.   Пласпорт гражданина недвижимое имущество.   Правоустания прав на недвижимое имущество.   Судет праводившей обследование многоквартирного дома внарийным и подлежащим реконструкции   Технологической схеме   Технологической схеме   Правоустанавлинари праводивы постановлением правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об 97 верждения положения о наспорта 1 гражданина Российской Федерации, обраща бланка по писания паспорта 1 гражданина Российской Федерации, проводившей обследование многоквартирного   Оригинал 1 экз.   Пет п

дома.

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Рекв	Наименование запрашиваемого	Перечень и состав	Наименование	Наименование органа	S	Срок осуществления	Форм	Образец
ИЗИТ	документа	сведений,	органа	(организации), в адрес	I	межведомственного	a	заполне

		DOTTE 033337	(200222222222	матапапа(аў)	l D	b a	( 5	***
Ы		запрашиваемых в	(организации),	которого(ой) направляется		информационного 	(шаб	НИЯ • • • • • •
акту		рамках	направляющего(ей	межведомственный запрос		взаимодействия	лон)	формы
альн		межведомственного	)		Э		межв	межведо
ой		информационного	межведомственны		Л		едом	мственн
техн		взаимодействия	й запрос		e		ствен	ого
ОЛОГ					К		НОГО	запроса
ичес					T		запро	
кой					p		ca	
карт					0			
Ы					Н			
межв					Н			
едом					О			
стве					Γ			
ННОГ					o			
О								
взаи					c			
моде					e			
йств					p			
RИ					В			
					И			
					c			
					a			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Пр	изнание помещения	килым помещением				
Нет	1. Сведения из Единого	Пр	изнание помещения ж Администрация	килым помещением 1.Управление Федерального	0003564	Срок подготовки	нет	нет
Нет	1. Сведения из Единого государственного реестра прав на				0003564	Срок подготовки межведомственног	нет	нет
Нет		1. Справка о	Администрация	1. Управление Федерального	0003564	-	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на	1. Справка о содержании	Администрация Нижневедугского	1.Управление Федерального государственного бюджетного	0003564	межведомственног	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с	1. Справка о содержании правоустанавливающи	Администрация Нижневедугского сельского	1.Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная	0003564	межведомственног о запроса - в	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов;	Администрация Нижневедугского сельского поселения	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации,	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты)	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля)	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения.	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не	нет	нет
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не	нет	нет
	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области		межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.		
Нет	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области  Администрация	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области	0003564	межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.	нет	нет
	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.  1. Сведения из Единого государственного реестра прав на	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;  1. Справка о содержании	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области  Администрация Нижневедугского	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области  1. Управление Федерального государственного бюджетного		межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.		
	государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области  Администрация	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области		межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.		

	2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным гребованиям.	2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Семилукского муниципального района Воронежской области	Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области		рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос – не более 5 дней.		
**	1 0 0			варийным и подлежащим сносу	10005751	T a	1	
Нет	1. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным гребованиям.	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	1. Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области	0003564	Срок подготовки межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.	нет	нет
	11	Признание многоква	артирного дома авари	йным и подлежащим реконструкци	И		I	
	1. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение; 2. Технический паспорт жилого помещения; 3. Заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным гребованиям.	1. Справка о содержании правоустанавливающи х документов; 2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости;	Администрация Нижневедугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	1.Управление Федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной служды государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области	0003564	Срок подготовки межведомственног о запроса - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о выдаче специального разрешения. Срок направления ответа на межведомственны й запрос — не более 5 дней.	нет	нет

#### Раздел 6. «Результат «подуслуги»

No	Документ/документ ы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документа м, являющимся результатом	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документ ов, являющегося результатом	Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Способ получения результата	ия невостребован та заявителем результато	
		«подуслуги»		«подуслуги»			В органе	В МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	T . =	T		щения жилым помещен		T	1	1
1.	1. Заключение комиссии; 2. Уведомление заявителю о принятом решении.	Нет	1. положительный; 2. положительный или отрицательный	<ol> <li>Приложение №3;</li> <li>Приложение №2</li> </ol>	<ol> <li>Приложение №3.1;</li> <li>Приложение №2.1</li> </ol>	1. Лично; 2. Через уполномоче нного представите ля; 3. Через МФЦ.	нет	нет
	•	•	Признание жилого помеш	ения непригодным для і	троживания	,		
2.	1. Заключение комиссии; 2. Уведомление заявителю о принятом решении.	Нет	1. положительный; 2. положительный или отрицательный	<ol> <li>Приложение №3;</li> <li>Приложение №2</li> </ol>	1. Приложение №3.1; 2. Приложение №2.1	1. Лично; 2. Через уполномоче нного представите ля; 3. Через МФЦ.	нет	нет
			Признание многоквартирного	о дома аварийным и подл	тежащим сносу			
3.	1. Заключение комиссии; 2. Постановление Администрации 3. Уведомление заявителю о принятом решении.	Нет	1. положительный; 2. положительный или отрицательный	1. Приложение №3; 2. Приложение №2	1. Приложение №3.1; 2. Приложение №2.1	1. Лично; 2. Через уполномоче нного представите ля; 3. Через МФЦ.	нет	нет
		I	Признание многоквартирного дом	а аварийным и подлежа	щим реконструкции			
4.	1. Заключение комиссии; 2. Постановление администрации 3. Уведомление заявителю о принятом решении.	Нет	1. положительный; 2. положительный или отрицательный	<ol> <li>Приложение №3;</li> <li>Приложение №2</li> </ol>	<ol> <li>Приложение №3.1;</li> <li>Приложение №2.1</li> </ol>	1. Лично; 2. Через уполномоче нного представите ля; 3. Через МФЦ.	нет	нет

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
			Признание помещения			
1	Прием документов и регистрация заявления	Регистрация заявления	15 минут	Ответственный сотрудник Уполномоченного органа	Бланки заявлений, наличие доступа к Порталу государственных (муниципальных) услуг, наличие ПК, принтера, сканера, ключа электронной подписи	Приложение № 1 к технологической схеме
2	Рассмотрение заявлений и представленных к нему документов на заседании комиссии, принятие решений	Секретарь Комиссии готовит повестку дня на заседание Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, времени и повестке предстоящего заседания с использованием средств телефонной связи.	30 дней	Ответственный сотрудник Уполномоченного органа	Наличие доступа к Порталу государственных (муниципальных) услуг, наличие ПК, принтера, сканера, ключа электронной подписи	Приложение № 1 к технологической схеме
3	Подготовка и подписание муниципального правового акта	Копии постановления администрации и Уведомления вместе с оригиналами документов, представленных заявителем, остается на хранении в администрации	Не позднее 5-ти рабочих дней	Ответственный сотрудник Уполномоченного органа	Наличие доступа к Порталу государственных (муниципальных) услуг, наличие ПК, принтера, сканера, ключа электронной подписи	нет
4.	Направление (вручение) заявителю муниципального правового акта о предоставлении муниципальной услуги и (или)	Основанием для начала процедуры выдачи результата предоставления муниципальной услуги является подписание	Не позднее 3-х рабочих дней	Ответственный сотрудник Уполномоченного органа	Наличие доступа к Порталу государственных (муниципальных) услуг, наличие ПК, принтера, сканера, ключа электронной	Приложение № 2 к технологической схеме

	уведомления.	постановления			подписи	
	J = 3/40	администрации				
		Нижневедугского				
		сельского поселения				
		и уведомления.				
			Признание жилого помещения н	епригодным для проживания	I	
1	Прием документов и	Регистрация	15 минут	Ответственный	Бланки заявлений,	Приложение № 1 к
	регистрация заявления	заявления		сотрудник	наличие доступа к	технологической схеме
				Уполномоченного органа	Порталу	
					государственных	
					(муниципальных)	
					услуг, наличие ПК,	
					принтера,	
					сканера, ключа	
	7	G 14	20 4		электронной подписи	
2	Рассмотрение	Секретарь Комиссии	30 дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 1 к
	заявлений и	готовит повестку дня		сотрудник	Порталу	технологической схеме
	представленных к	на заседание		Уполномоченного органа	государственных	
	нему документов на	Комиссии,			(муниципальных)	
	заседании комиссии,	уведомляет членов			услуг, наличие ПК,	
	принятие решений	Комиссии о дате, времени и повестке			принтера, сканера, ключа электронной	
		предстоящего			подписи	
		заседания с			подписи	
		использованием				
		средств телефонной				
		связи.				
3	Подготовка и	Копии постановления	Не позднее 5-ти рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	нет
	подписание	администрации и	_	сотрудник	Порталу	
	муниципального	уведомления вместе с		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта	оригиналами			(муниципальных)	
		документов,			услуг, наличие ПК,	
		представленных			принтера, сканера,	
		заявителем, остается			ключа электронной	
		на хранении в			подписи	
<u> </u>	***	администрации			TT	П 200
4.	Направление	Основанием для	Не позднее 3-х рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 2 к
	(вручение) заявителю	начала процедуры		сотрудник	Порталу	технологической схеме
	муниципального	выдачи результата		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта о	предоставления			(муниципальных)	
	предоставлении	муниципальной			услуг, наличие ПК,	
	муниципальной	услуги является			принтера, сканера, ключа электронной	
	услуги и (или)	подписание постановления			подписи	
	уведомления.				подписи	
<u> </u>		администрации		J		

		Пұ	оизнание многоквартирного дома	аварийным и подлежащим сн	носу	
1	Прием документов и	Регистрация	15 минут	Ответственный	Бланки заявлений,	Приложение № 1 к
	регистрация заявления	заявления		сотрудник	наличие доступа к	технологической схеме
				Уполномоченного органа	Порталу	
					государственных	
					(муниципальных)	
					услуг, наличие ПК,	
					принтера,	
					сканера, ключа	
					электронной подписи	
2	Рассмотрение	Секретарь Комиссии	30 дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 1 к
	заявлений и	готовит повестку дня		сотрудник	Порталу	технологической схеме
	представленных к	на заседание		Уполномоченного органа	государственных	
	нему документов на	Комиссии,			(муниципальных)	
	заседании комиссии,	уведомляет членов			услуг, наличие ПК,	
	принятие решений	Комиссии о дате,			принтера, сканера,	
	1	времени и повестке			ключа электронной	
		предстоящего			подписи	
		заседания с			, ,	
		использованием				
		средств телефонной				
		связи.				
3	Подготовка и	Копии постановления	Не позднее 5-ти рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	нет
	подписание	администрации и	•	сотрудник	Порталу	
	муниципального	уведомления вместе с		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта	оригиналами			(муниципальных)	
	•	документов,			услуг, наличие ПК,	
		представленных			принтера, сканера,	
		заявителем, остается			ключа электронной	
		на хранении в			подписи	
		администрации				
4.	Направление	Основанием для	Не позднее 3-х рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 2 к
	(вручение) заявителю	начала процедуры	•	сотрудник	Порталу	технологической схеме
	муниципального	выдачи результата		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта о	предоставления		1	(муниципальных)	
	предоставлении	муниципальной			услуг, наличие ПК,	
	муниципальной	услуги является			принтера, сканера,	
	услуги и (или)	подписание			ключа электронной	
	уведомления.	постановления			подписи	
	•	администрации				
		Нижневедугского				
		сельского поселения				
			ние многоквартирного дома авар	ийным и подлежащим реконо	струкции	
1	Прием документов и	Регистрация	15 минут	Ответственный	Бланки заявлений,	Приложение № 1 к
	регистрация заявления	заявления		сотрудник	наличие доступа к	технологической схеме
					_	

				Уполномоченного органа	Порталу	
					государственных	
					(муниципальных)	
					услуг, наличие ПК,	
					принтера,	
					сканера, ключа	
					электронной подписи	
2	Рассмотрение	Секретарь Комиссии	30 дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 1 к
	заявлений и	готовит повестку дня		сотрудник	Порталу	технологической схеме
	представленных к	на заседание		Уполномоченного органа	государственных	
	нему документов на	Комиссии,			(муниципальных)	
	заседании комиссии,	уведомляет членов			услуг, наличие ПК,	
	принятие решений	Комиссии о дате,			принтера, сканера,	
	_	времени и повестке			ключа электронной	
		предстоящего			подписи	
		заседания с				
		использованием				
		средств телефонной				
		связи.				
3	Подготовка и	Копии постановления	Не позднее 5-ти рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	нет
	подписание	администрации и		сотрудник	Порталу	
	муниципального	уведомления вместе с		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта	оригиналами			(муниципальных)	
		документов,			услуг, наличие ПК,	
		представленных			принтера, сканера,	
		заявителем, остается			ключа электронной	
		на хранении в			подписи	
		администрации				
4.	Направление	Основанием для	Не позднее 3-х рабочих дней	Ответственный	Наличие доступа к	Приложение № 2 к
	(вручение) заявителю	начала процедуры		сотрудник	Порталу	технологической схеме
	муниципального	выдачи результата		Уполномоченного органа	государственных	
	правового акта о	предоставления			(муниципальных)	
	предоставлении	муниципальной			услуг, наличие ПК,	
	муниципальной	услуги является			принтера, сканера,	
	услуги и (или)	подписание			ключа электронной	
	уведомления.	постановления			подписи	
		администрации и				
		уведомления				

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемыхв соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного)обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
		1	1.			
- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций); -Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	Нет	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе	<u>-</u>	личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	- почта; - МФЦ; - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций); - Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области; - личный прием заявителя.	

#### Приложение № 1 к технологической схеме

#### Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги

«Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» Наименование органа местного самоуправления (указываются данные заявителя) Адрес: Решение о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы \_\_\_\_\_ (жилой дом садовым домом/садовый дом о намерении признать \_\_\_\_\_ расположенный жилым домом), адресу: кадастровый которого расположен номер земельного участка, пределах основании (наименование и реквизиты правоустанавливающего документа) по результатам документов рассмотрения представленных принято решение: признать (садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом). Должность и ФИО должностного лица, принявшего решение

сведения об электронной подписи

# Приложение № 2 к технологической схеме

### Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

F	Наименование с	ргана местно	го самоупра	вления	
			Кому		
			()	казываются	данные заявителя)
			Адрес:_		
		Решение			
об отказе в предоставлен	•	ьной услуги «  о дома садовы	-	садового дом	іа жилым домом и
	«»	r. <i>N</i>	<u> </u>		
Рассмотрев Ваше за сообщаем о принятии	аявление от	No_	и пр	рилагаемые в	с нему документы,
сооощаем о принятии следующим основаниям:		этказе в пре	доставлении	и муниципа	льнои услуги по
(указывается одно	о или неско	 лько основа	ний в со	ответствии	с пунктом 12
Административного регл					•
Дополнительная ин	chonvouria:				
дополнительная ин	формация				
Вы вправе повторн	ю обратиться с	заявлением (	о предостав	лении Муни	ципальной услуги
после устранения наруше					
Данный отказ може	т быть обжалог	ван в админис	тративном и	и судебном п	орядке.
Должность и ФИО		- пица,			
принявшего решени	ие				
			сведения	об электронн	юй
подписи					

# Приложение № 2 к технологической схеме

В
(наименование органа местного самоуправления)
OT
от
наименование заявителя.
ИНН, ОГРИИН
ИНН, ОГРНИП индивидуального предпринимателя
Данные документа, удостоверяющего личность
Почтовый адрес
Контактный телефон (указывается по желанию)
Заявление о предоставлении Муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»
«»r. №
Прошу признать садовый дом жилым домом или жилой дом садовым домом (нужное подчеркнуть), расположенный по адресу:
(месторасположение объекта - адрес)
Кадастровый номер дома
Кадастровый номер земельного участка Принадлежащий мне на праве:
На основании:
Перечень прилагаемых к заявлению документов:
1.
2.
3.
Результат Муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть): 1. направить в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ, по электронной почте;
2. выдать на руки в Администрации;
3. выдать на руки в многофункциональном центре;
4. направить посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.
подпись дата

## Приложение № 3 к технологической схеме

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

_	Наименование	органа местного са	моуправления	
			Кому	
			(указываются	д данные заявителя)
		Решение		
			оставления Муниці пого дома садовым	
	«»			
Рассмотрев Ваш сообщаем о принятии основаниям:	е заявление от _ прешения об оты	№ казе в приеме и ре	и прилагаемые гистрации докумен	к нему документы, тов по следующим
(указывается о Административного р		олько оснований	в соответствии	с пунктом 11
Дополнительная	информация:			
после устранения нару	ушений.	_	едоставлении Мун	иципальной услуги порядке.
, ,	Ю должностного			
принявшего реш	ение	СВ	едения об электрон	ной
подписи			, ,	